

Programmabegroting 2022

15-11-2021

Kaderstellende beleidsnota's

Regionaal:

- Regionaal Beleidsplan crisisbeheersing Veiligheidsregio Amsterdam Amstelland 2021-2024;
- Regionaal Crisisplan Veiligheidsregio Amsterdam Amstelland;
- Regionaal Dekkingsplan brandweer Veiligheidsregio Amsterdam Amstelland (7a), Bijlagen (7b);
- Regionaal Risicoprofiel Veiligheidsregio Amsterdam Amstelland (bijlagen);
- Regionaal Veiligheidsplan;

Gemeentelijk:

- Beleidsnota inzake de vestiging van coffeeshops in Diemen;
- Beleidsregel 13b opiumwet 2017;
- Beleidsregel Aanpak Heling gemeente Diemen;
- Beleidsregel Wet Bibob gemeente Diemen 2018;
- Beleidsregels woonoverlast;
- Draaiboek evenementen;
- Integraal vergunningverlening, toezichts- en handhavingsbeleid gemeente Diemen 2018-2022;
- Meerjarenbeleidsplan Integrale Veiligheid 2018-2022;
- Preventie- en handhavingsplan alcohol 2018-2022;
- Prostitutiebeleid 2000;
- Terrassenbeleid;
- Uitvoeringsplan vergunningverlening, toezicht en handhaving en Openbare Orde & Veiligheid 2020;

Structurele gevolgen Jaarstukken 2020

Binnen dit programma zijn er geen structurele gevolgen Jaarstukken 2020.

Autonome ontwikkelingen

Veiligheidsregio Amsterdam Amstelland

Gelet op de huidige jaarstukken van de Veiligheidsregio Amsterdam Amstelland is de verwachting dat ook voor 2022 de bijdrage aan de Veiligheidsregio hoger uitvalt dan oorspronkelijk was begroot. Voor 2022 wordt een stijging verwacht van ongeveer € 20.000.

In eerste instantie wordt de hogere bijdrage aan gemeenschappelijke regelingen gedekt uit de stelposten groei en indexering voor gemeenschappelijke regelingen. Dit geldt niet voor een verhoging van de bijdrage als gevolg van nieuwe taken of werkzaamheden door de gemeenschappelijke regeling.

Nieuwe ontwikkelingen

Uitbreiding capaciteit/formatie

Door het vervallen van de functie van coördinator en het ontstaan van de nieuwe teamleidersfunctie is er een wijziging ontstaan in het takenpakket van de teamleiders. Bepaald is dat de teamleiders geen inhoudelijke taken meer verrichten. Gevolg hiervan is dat de inhoudelijke taken van de voormalige coördinatoren zoveel als mogelijk belegd worden in de desbetreffende teams. Voor wat betreft 'het team 'Handhaving ' en het team 'Openbare Orde en Veiligheid (OOV) en Vergunningen' betekent dit het wegzetten van de inhoudelijke

taken die voorheen door de twee desbetreffende coördinatoren werden verricht. Getracht is deze taken zoveel als mogelijk weg te zetten in de teams. Gebleken is echter dat een behoorlijk aantal beleidstechnische en juridische taken niet weggezet kunnen worden binnen het team Handhaving en/of het team OOV en Vergunningen. Dit omdat deels de kennis en kunde ontbreekt, deels de capaciteit onvoldoende is en nu al keuzes gemaakt moeten worden. Het betreft in ieder geval de gehele beleidscyclus Vergunningverlening, toezicht en handhaving (BIG 8), diverse beleidsstukken, het opstellen van procesbeschrijvingen en enkele uitvoerende werkzaamheden en juridisch inhoudelijk werk op senior niveau. Dit ontlast tevens een van de juridische medewerkers, waardoor die weer tijd krijgt voor de juridische ondersteuning binnen VTH.

Hiervoor is een senior adviseur nodig (1 fte) waarvoor structureel € 80.000 op jaarbasis is benodigd. Dit wordt gedekt uit de stelpost voor het traject Diemen'22. Dit geeft budgettaire ruimte om taakverschuivingen zoals hierboven vermeld op te vangen.

Privaatrechtelijke handhaving

Om ongewenste woonvormen en/of onwenselijk gebruik van woningen en de daarbij behorende percelen te voorkomen, wordt er steeds meer gebruik gemaakt van verkoop- en woonregulerende bepalingen bij de contractvorming met projectontwikkelaars door de gemeente (onder andere zelfbewoningsplicht en doorverkoopverbod). Het handhaven van deze contractuele bepalingen geschiedt privaatrechtelijk. Daarnaast worden er veelvuldig andere contractuele bepalingen afgesproken die langdurige naleving en eventueel juridisch handhaven vereisen (bijvoorbeeld contractvoorwaarden die zien op beeldkwaliteitsaspecten). Deze expertise is op dit moment nog niet aanwezig binnen het team OOV en Vergunningen. Doordat deze diensten niet door Duo+ geleverd kunnen worden, wordt hiervoor in overleg met Duo+ steeds capaciteit ingehuurd, dan wel blijft de handhaving liggen. Het betreft hier echter een primaire taak van de gemeente die structureel ingevuld moet worden. Om te komen tot een effectieve privaatrechtelijke handhaving is dan ook capaciteit binnen het fysieke domein noodzakelijk. Voorgesteld wordt om binnen de bestaande bezetting tot andere prioritering van inzet te komen, waardoor ook meer tijd beschikbaar komt voor deze privaatrechtelijke handhaving (die dan wel ten koste gaat van andere inzet).

Huisvestingsverordening

Met ingang van 1 januari 2021 is de nieuwe Huisvestingsverordening Diemen inwerking getreden. Bepaald is dat bij de urenraming 2021 bekeken zou worden of deze extra taken binnen de huidige capaciteit ten aanzien van vergunningverlening, toezicht en de (juridische) handhaving capaciteit kunnen worden opgepakt c.q. uitgevoerd. Het gaat om:

- 0,5 fte juridische ondersteuning;
- 0,5 fte vergunningverlening;
- 0,5 fte toezicht.

Voor de juridische ondersteuning en voor toezicht met betrekking tot de Huisvestingsverordening is ervoor gekozen om dit binnen de bestaande formatie op te lossen door het stellen van andere prioriteiten binnen het gehele takenpakket van (juridische) handhaving.

Wat betreft vergunningverlening is dit evenwel niet mogelijk. Het aantal aanvragen om vergunningen zal als gevolg van de Huisvestingsverordening toenemen. Hiervoor is dus de 0,5 fte capaciteit nodig (€ 40.000). Tegenover de vergunningverlening staan ook legesinkomsten. Ons uitgangspunt is dat, binnen het totaal van de vergunningverlening, de toenemende kosten worden gedekt uit de nieuwe legesinkomsten dan wel verhoging van bestaande legesinkomsten.